

贵州健康职业学院教务处文件

贵健院教发〔2020〕30号

贵州健康职业学院教务处 关于开展 2020-2021 学年度第一学期 期中教学检查的通知

各系、部：

为全面了解本学期教学运行情况，加强对教学过程的管理，及时掌握和解决教学过程中存在的问题，不断促进教学秩序管理的规范化，促进教学质量的提高。根据《贵州健康职业学院三期教学检查实施方案（试行）》的精神，现将期中教学检查工作安排如下：

一、组织工作

（一）检查时间：2020年10月16日至10月28日。

(二) 检查方式: 本次检查采取系部自查和检查组实地检查相结合的方式。各系部于10月26日前完成自查和排名,并提交自查报告和相关附件。10月28日,由教务处牵头组织检查组到各系部进行实地检查。

(三) 自查情况及实地检查情况,计入年终绩效考核。

二、检查内容

(一) 教学运行

1. 各系部抽查10名任课教师的教案、课件、作业批改情况;

2. 2020级任课教研组(课程组)课程标准与授课计划。

(二) 常规管理

1. 本系部教学组织情况、教研活动开展情况、师资培训情况、教学进度;

2. 本系部教师间相互听评课;

3. 实训课检查;

三、具体安排

序号	检查项目	检查人员	备注
1	教 案	严莹、何莲子、文晓萍	
2	课 件	叶于帆、刘满超、杨超、杨千颢、 杨林	
3	课程标准	李江兵、任梓铭	
4	授课计划	李江兵、任梓铭	
5	作 业	周荣杰、阳盼	

6	教学组织	李婷、林桃艳	
7	听评课情况	黄艺、樊露琴	
8	教学进度	黄怡、张含麻	
9	教研活动	张欢、林桃艳	
10	师资培训	黄怡、张含麻	
11	实训课检查	张宇、郑开敏	

四、要求

(一) 请各系部请于 10 月 26 日 16: 00 前提交自查报告及排名至教务处张谦老师处; 自查报告内容必须包含附件 2、3, 内容须真实、清楚、具体、详实。

(二) 期中检查内容的时间区间为 1-9 周, 附件 3 填写至第 9 周。

(三) 请检查组将检查的情况汇报材料于 10 月 30 日(星期五) 17: 00 交前教务处张谦老师处。

- 附件: 1. 《贵州健康职业学院期中教学检查评分细则》
 2. 《2020-2021 第一学期教师管理项目期中检查评分表》
 3. 《贵州健康职业学院理论教学进度检查情况登记表》

2020 年 10 月 14 日
 教务处
 教务处

附件 1

贵州健康职业学院期中教学检查评分细则

检查项目	检查子项目	评分细则	检查方式
1. 系（部） 自查情况 (5分)	自查情况 (5分)	1. 是否按时提交自查报告 2 分； 2. 是否完成对本学期所有教师授课情况检查 2 分； 3. 对每位授课教师进行总体评价 1 分，缺一位教师扣 0.5 分。 自查报告晚交一天扣一分。如未对所有教师授课情况检查和完成总体评价，酌情扣分。	过程 评分
	抽查 10 名教师教案 (20分)	抽查 10 名教师，每名教师 2 分： 1. 按授课计划进行备课 0.3 分； 2. 每 2 个学时准备一次教案 0.2 分； 3. 教案有教学目标、重难点等相关要素 0.5 分； 4. 手写（电子）详案 0.5 分； 5. 教案质量 0.5 分。 1-4 项目为基本要素，如有缺少应相应扣分；项目 5 为教案质量，应谨慎给分。	
	抽查 10 名教师课件 (20分)	抽查 10 名教师，每名教师 2 分： 1. 课件内容与授课计划吻合 0.3 分； 2. 课件有教学目标等要素 0.5 分； 3. 课件无网上传或抄袭痕迹 0.2 分； 4. 课件制作质量 1 分。 1-3 项目为基本要素，如缺少应相应扣分；项目 4 为课件质量，应谨慎给分。	
2. 教学运行 (60分)	授课计划 (5分)	检查本学期开设课程的授课计划（5 分）： 1. 按照学院统一模板制作，不缺项，格式规范，内容齐全，3 分 2. 教学安排内容与课程标准内容吻合；以一次课为单位编写教学进程表、进度安排科学，2 分 以上项目一门课程不合格扣 1 分，扣完为止。	实地 检查
	课程标准（5分）	检查本学期开设课程的课程标准（5 分）： 1. 按照统一模板制作，不缺项，格式规范，内容齐全、规划合理，3 分； 2. 课程标准内容丰富、质量高，2 分； 以上项目一门课程不合格扣 1 分，扣完为止。	
	抽查 10 名教师的 作业布置及批阅 情况 (10分)	抽查 10 名教师，每名教师 1 分： 1. 有作业布置 0.5 分； 2. 作业有批阅成绩（分数或等次均可）、批改日期 0.5 分； 以上项目如不完整或次数不足酌情扣分；如教师未布置作业，每名教师扣一分，扣完为止	
3. 常规管理工作 (35分)	教学组织 (5分)	教师按课表安排实施教学，代调课已履行手续 5 分，擅自代调课一次扣 1 分，扣完为止	过程 评分 与 实地 核 查 相 结 合
	听评课情况 (5分)	本学期任课教师间相互听评课情况 5 分；教师听课不少于 8 学时。以上项目缺一位教师扣 0.5 分，扣完为止；如听课记录表记录不完整，酌情扣分	
	教研活动 (5分)	1. 教研活动两周一次，开展教研活动次数不少于 4 次，2 分，每缺一扣 0.5 分； 2. 每次活动有记录等支撑材料 3 分，记录不全酌情扣分。	

师资培训 (5分)	1.各系(部)实践锻炼教师提交学习总结5分;缺一位教师扣0.5分,缺一份总结扣0.3分,扣完为止。
教学进度 (5分)	1.各系检查任课教师教学进度并填写《贵州健康职业学院理论教学进度检查情况登记表》,缺一位教师0.1分;(2分) 2.根据学生教室日志与授课计划检查任课教师教学进度是否符合(快慢四学时不扣分),一位教师不符合扣0.2分,(3分)
实训课检查(10分)	具体检查细则请检查人员对接教务处实训课徐志毅和宋杨两位老师

附件 2

[illegible]

附件 3

贵州健康职业学院理论教学进度检查情况登记表

系(部) 教研室 学年度 第 学期 第 周

[illegible]

检查人:

日期： 年 月 日

系(部)复核意见:

日期： 年 月 日